

RUTIN FÖR REDOVISNING AV FÖRPACKNINGSMÄNGDER

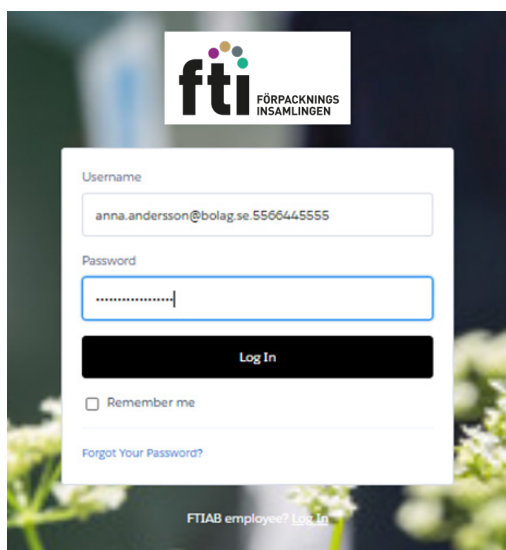
Rutin för redovisning av förpackningsmängder via FTI:s kundportal

1. För att logga in på FTI:s kundportal gå till: <https://ftiab.force.com/login>

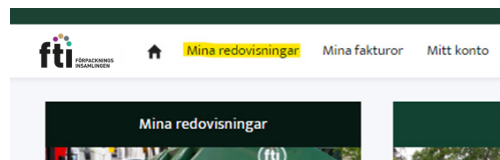
Observera att webbläsaren Internet Explorer inte stödjer redovisningsformuläret. Använd istället en annan webbläsare så som Chrome, Microsoft Edge, Safari, Opera, Firefox eller valfri annan.

Dina inloggningsuppgifter består av ett användarnamn och ett lösenord. Använd det användarnamn du har fått via e-post. Användarnamnet är uppbyggt av din e-postadress följt av en punkt och ert kundnummer. Det kan till exempel se ut så här: [anna.andersson@bolag.se.5566445555](mailto:anna.andersson@bolag.se)

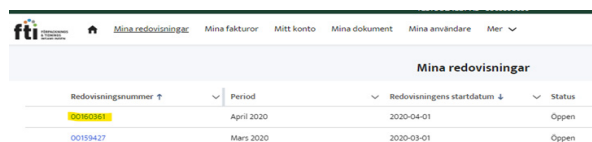
Om du inte kommer ihåg ditt lösenord kan du återställa det genom att klicka på "Har du glömt lösenordet?" och uppge ditt användarnamn enligt instruktionen ovan. Du får då ett mejl med en länk som du klickar på för att byta lösenordet. Ditt lösenord ska bestå av minst åtta tecken varav minst en bokstav, en siffra och ett specialtecken som till exempel ett utropstecken, frågetecken eller annat.



2. När du kommer in på portalen, klicka på "Mina redovisningar".



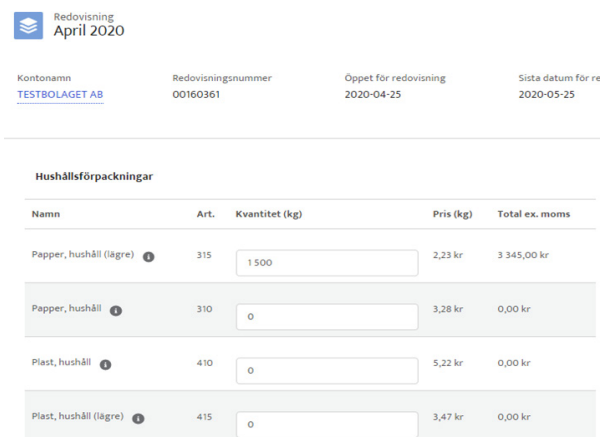
3. Här syns en lista över era tidigare redovisningar samt öppna redovisningar. För att sortera redovisningarna klicka på rubriken i den kolumn du vill sortera efter.



Redovisningsnummer	Period	Redovisnings startdatum	Status
0019427	Mars 2020	2020-03-01	Öppen
	April 2020	2020-04-01	Öppen

4. Klicka på redovisningsnumret för den redovisning du vill öppna, då kommer du till redovisningsformuläret. Om du upplever att sidan bara står och tuggar är det troligen för att du använder webbläsaren Internet Explorer. Byt i så fall webbläsare och testa igen.

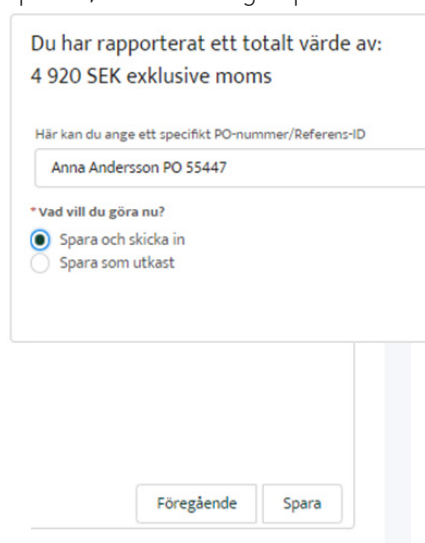
Fyll i antal hela kilogram i respektive ruta i kolumnen Kvantitet (kg) för de förpackningskategorier du önskar redovisa. För mer information om förpackningskategorier läs våra Anvisningar. När du har fyllt i de fält du ska redovisa klicka på "Fortsätt" längst ner i högra hörnet.



Namn	Art.	Kvantitet (kg)	Pris (kr)	Total ex. moms
Pepper, hushåll (lägre)	315	<input type="text" value="1 500"/>	2,23 kr	3 345,00 kr
Pepper, hushåll	310	<input type="text" value="0"/>	3,28 kr	0,00 kr
Plast, hushåll	410	<input type="text" value="0"/>	5,22 kr	0,00 kr
Plast, hushåll (lägre)	415	<input type="text" value="0"/>	3,47 kr	0,00 kr

5. Om du behöver ha ett ordernummer eller annan information på fakturan för att den ska gå igenom ert fakturaflöde anger du det i fältet för PO-nummer/Referens. Det är viktigt att du fyller i korrekta uppgifter i detta fält så att er faktura inte fastnar i något flöde hos er. Om du inte skriver något i fältet så kommer namnet på den som är vår huvudkontakt hos er att stå på fakturan.

6. Om du inte vill slutföra redovisningen men ändå vill behålla de volymer du har fyllt i, klicka i "Spara som utkast". Observera att om du endast sparar som utkast behöver du logga in på nytt senare och skicka in redovisningen. Om du är klar, klicka i "Spara och skicka in". Sedan klickar du på "Spara", nere till höger på sidan.



Du har rapporterat ett totalt värde av:
4 920 SEK exklusive moms

Här kan du ange ett specifikt PO-nummer/Referens-ID

Anna Andersson PO 55447

*Vad vill du göra nu?

Spara och skicka in

Spara som utkast

Föregående Spara

7. Följande meddelande dyker upp på skärmen och du kan klicka på "Avsluta".

Tack, er redovisning är nu registrerad.
Fram tills dess att redovisningen är fakturerad kan du fortfarande gå in och justera volymerna.

8. Redovisningen går till fakturering under natten, fram till dess kan du gå tillbaka och göra ändringar i din redovisning. Behöver du göra ändringar efter det, kontakta er kundansvarige eller skicka ett e-postmeddelande till kund@ftiab.se.

Kontakta oss för mer information

Marknadsavdelningen (producentansvar)
Telefon: +46(0)8-566 144 49
E-mail: kund@ftiab.se
Webbsida: www.ftiab.se