



# Anvisningar

# FÖRORD

Dessa anvisningar finns för att ge stöd och hjälp till dig som har producentansvar för förpackningar av papper, plast och metall.

Här har vi samlat information om producentansvar, olika typer av förpackningar, redovisning av förpackningsmängder samt hur ditt företag bidrar till att täcka kostnaderna för insamlingssystem och återvinning mm.

Med anledning av förändringar i EU-direktivet och att den nya svenska förpackningsförordningen från 2023 träder i kraft successivt under de närmaste åren, kommer vi att uppdatera anvisningarna löpande. De mest väsentliga uppdateringarna i denna version finns under följande punkter:

- 1.2. Förpackningsförordningen SFS (2022:1274)
- 2.1. Berörda producenter
- 2.1.3. E-handel & 3PL
- 3.2.1. Hushållsförpackningar
- 3.2.3. Serviceförpackningar

Besök gärna vår webb [fti.se](https://fti.se) där dessa anvisningar och mer information finns.

Du är också välkommen att kontakta vår kundtjänst genom att skicka e-post till [kund@ftiab.se](mailto:kund@ftiab.se) eller ringa +46 (0)8 566 144 49

Vänliga hälsningar

Förpackningsinsamlingen (FTI) AB

# INNEHÅLL

<b>FÖRORD</b> .....	<b>2</b>
<b>INNEHÅLL</b> .....	<b>3</b>
<b>1. ALLMÄNT</b> .....	<b>5</b>
1.1. Producentansvar för förpackningar .....	5
1.2. Förpackningsförordningen SFS (2022:1274) .....	5
1.3. Mål för materialåtervinning .....	5
1.4. Producentansvar i praktiken .....	6
1.4.1. FTI-systemet .....	6
1.4.2. Finansiering av insamling och återvinning .....	6
<b>2. VEM OMFATTAS</b> .....	<b>7</b>
2.1. Berörda producenter .....	7
2.1.1. "Fyllaren" av förpackningen .....	7
2.1.2. Legotillverkare och lönpackare .....	7
2.1.3. E-handel och 3PL .....	7
2.1.4. Företag som importerar eller för in förpackade varor .....	7
2.1.5. Agenter .....	7
2.1.6. Utländska företag .....	8
2.1.7. Tillverkaren eller importören av s.k. serviceförpackningar .....	8
2.1.8. Tillverkaren eller importören av engångsmuggar .....	8
2.1.9. Företag som redovisar åt andra företag .....	8
2.2. Olika typer av förpackningar .....	8
2.2.1. Vad är en förpackning .....	8
2.2.2. Pappersförpackningar .....	8
2.2.3. Plastförpackningar .....	8
2.2.4. Metallförpackningar .....	8
2.2.5. Kompositförpackningar och andra förpackningar som består av mer än ett material .....	8
<b>3. REDOVISNING</b> .....	<b>9</b>
3.1. Allmänt .....	9
3.1.1. Förpackningar som ska ingå i din förpackningsredovisning: .....	9
3.2. Redovisningskategorier .....	9
3.2.1. Hushållsförpackningar .....	9
3.2.2. Verksamhetsförpackningar .....	9
3.2.3. Serviceförpackningar .....	10
3.2.4. Gränsdragningar mellan hushåll och verksamhet (gäller för 2023) .....	10
3.2.5. Redovisning av hushålls- och serviceförpackningar av plast .....	10
3.2.6. Redovisning av hushålls- och serviceförpackningar av papper .....	10
3.2.7. Detta ska inte redovisas - undantag .....	10
3.3. Beräkna förpackningsmängder .....	11
3.3.1. Förpackningsrecept .....	12
3.3.2. Utgå från inköpta förpackningsmängder .....	12
3.3.3. Underlag från utländsk leverantör .....	12
3.3.4. Nyckeltal kring representativa artiklar och produktgrupper .....	12
3.3.5. FTI:s stickprovmodell .....	12
3.3.6. Rutiner för internkontroll .....	12
3.4. Redovisningsperioder .....	12

<b>4. FAKTURERING OCH BETALNING .....</b>	<b>12</b>
4.1. Fakturerings- och betalningsdatum .....	13
4.1.1. Förseningsavgift vid sen redovisning .....	13
4.1.2. Förseningsavgift vid sen betalning .....	13
4.2. Lägsta belopp att betala .....	13
<b>5. SERVICEFÖRPACKNINGAR (OCH ODLARFÖRPACKNINGAR) .....</b>	<b>13</b>
5.1. Förpackningar som avses .....	13
5.2. Redovisning och betalning av serviceförpackningar .....	15
5.2.1. Redovisning enligt huvudregel (primäransvarig) .....	15
5.2.2. Övertagande av redovisnings- och betalningsansvaret (sekundäransvarig) .....	15
5.2.3. Redovisa förpackningsavgift gentemot kund .....	15
5.2.4. Information till kund .....	15
<b>6. GRÖNA PUNKTEN .....</b>	<b>16</b>
6.1. Bakgrund .....	16
6.2. Gröna Punkten i Sverige .....	16
6.3. Gröna Punkten och export .....	16
6.4. Villkor och grafiska anvisningar för Gröna Punkten .....	16
<b>7. ÖVRIGT .....</b>	<b>16</b>
7.1. Informera kunderna .....	16
7.1.1. Text att använda på fakturor, säljmaterial etc. ....	16
7.1.2. Använda FTI:s logotyp .....	16
7.1.3. Redovisa förpackningsavgift på faktura etc. ....	16
7.2. Märk dina förpackningar .....	17
7.2.1. Texter och piktogram .....	17
7.2.2. Övrigt om märkning .....	17

# 1. ALLMÄNT

## 1.1. Producentansvar för förpackningar

Sedan 1994 har alla producenter ett lagstadgat ansvar för återvinning av de förpackningar som sätts på den svenska marknaden. Producentansvaret omfattar alla typer av förpackningar – såväl konsument-, grupp-, transport- som serviceförpackningar – och gäller för alla typer av materialslag såsom papper, plast, metall, glas, trä och övrigt. Ansvaret regleras i den av regeringen beslutade Förordning om producentansvar för förpackningar, här efter kallad för förpackningsförordningen. Förordningen SFS (2018:1462) har ersatts med SFS (2022:1274). SFS (2006:1273) används parallellt till viss del under 2023.

Övrig lagstiftning som kan beröra dig som producent är bl.a. Förordning (2021:1002) om nedskräpningsavgifter, Förordning (2021:996) om engångsprodukter, EU:s engångsplastdirektiv (EU) 2019/904, för mer info besök Naturvårdsverkets hemsida: [naturvardsverket.se](https://naturvardsverket.se).

Med producent avses i detta dokument den som är skyldig att redovisa förpackningsvolym, betala förpackningsavgift och som därmed även är rapporteringsskyldig enligt SFS (2022:1274) 11 kap.

Sammanfattningsvis ska Producenten under 2023 bland annat:

1. **ta ett operativt eller finansiellt ansvar för att samla in och behandla förpackningsavfall**
2. **ta hand om förpackningsavfall, på ett hälso- och miljömässigt godtagbart sätt**
3. **rapportera till Naturvårdsverket** om sina resultat, dvs. hur mycket förpackningar man tillfört den svenska marknaden.
4. **utforma sina förpackningar** på ett sådant sätt att de är återanvändnings- eller återvinningsbara och att de har en volym och vikt som begränsas till det minimum som krävs för en god säkerhets- och hygienivå. Även förpackningars påverkan på miljön ska begränsas, med mera.
5. **Bidra till minskad nedskräpning**

## 1.2. Förpackningsförordningen SFS (2022:1274)

Den nya förpackningsförordningen, SFS (2022:1274), träder i kraft successivt från 1 januari 2023 till och med år 2030. Enligt den får producenten ett utökat ansvar, samtidigt som hushåll erbjuds en utökad service. Bland de viktigaste nyheterna gällande 2023 finns följande:

- En engångsmugg ska anses vara en förpackning även om den inte är avsedd att fyllas vid ett försäljningsställe
- Utökad rapporteringsskyldighet till Naturvårdsverket
- Utländska producenter som säljer en förpackning eller förpackad vara till en slutlig användare i Sverige omfattas av rapporteringsskyldighet

Mer information hittar du på Naturvårdsverkets hemsida: [naturvardsverket.se](https://naturvardsverket.se)

## 1.3. Mål för materialåtervinning

Materialåtervinningsgraden för allt förpackningsavfall ska vara 65 % per år till och med 2029. Uppdelat per materialslag är målen följande enligt förpackningsförordningen:

Materials lag	Mål för materialåtervinningsgrad
Papp, papper, kartong, wellpapp	Minst 85 %
Plast (exkl. dryckesförpackningar)	Minst 50 %
Metall (aluminium) (exkl. dryckes-förpackningar)	Minst 50 %
Metall (stål) (exkl. dryckes-förpackningar)	Minst 70 %.
Glas	Minst 90 %

## 1.4. Producentansvar i praktiken

För att lösa producentansvaret i praktiken bildade Svenskt Näringsliv – industri och handel – 1994 s.k. materialbolag, som i sin tur uppdrog åt FTI att utveckla och tillhandahålla samordnade system för insamling och materialåtervinning av förpackningar och tidningar. Materialbolagen är Svenska Metallkretsen AB, Svensk Plaståtervinning i Motala AB, RK Returkartong AB, Svensk Glasåtervinning AB. FTI drivs utan vinstintresse.

I dessa anvisningar berör vi endast det som gäller för materialslagen papper, plast och metall. För förpackningar av glas hänvisas till Svensk Glasåtervinning AB, [glasatervinning.se](http://glasatervinning.se). För pantförpackningar hänvisas till Returpack, [pantamera.nu](http://pantamera.nu).

### 1.4.1. FTI-systemet

Via FTI erbjuder materialbolagen anslutna företag ett nationellt insamlings- och återvinningssystem för företagets förpackningar. Företag ansluter sig till FTI, betalar förpackningsavgifter och får på detta sätt tillgång till FTI:s system för insamling och återvinning av förpackningarna. Insamlingen från hushåll sker via återvinningsstationer och fastighetsnära insamlingsplatser. För verksamheter har FTI ett antal fria mottagningspunkter.

FTI utför samråd med kommuner. FTI stöttar sina kunder och allmänheten i frågor som rör förpackningar samt tillhandahåller ett webbaserat redovisningssystem för rapportering av förpackningsmängder.

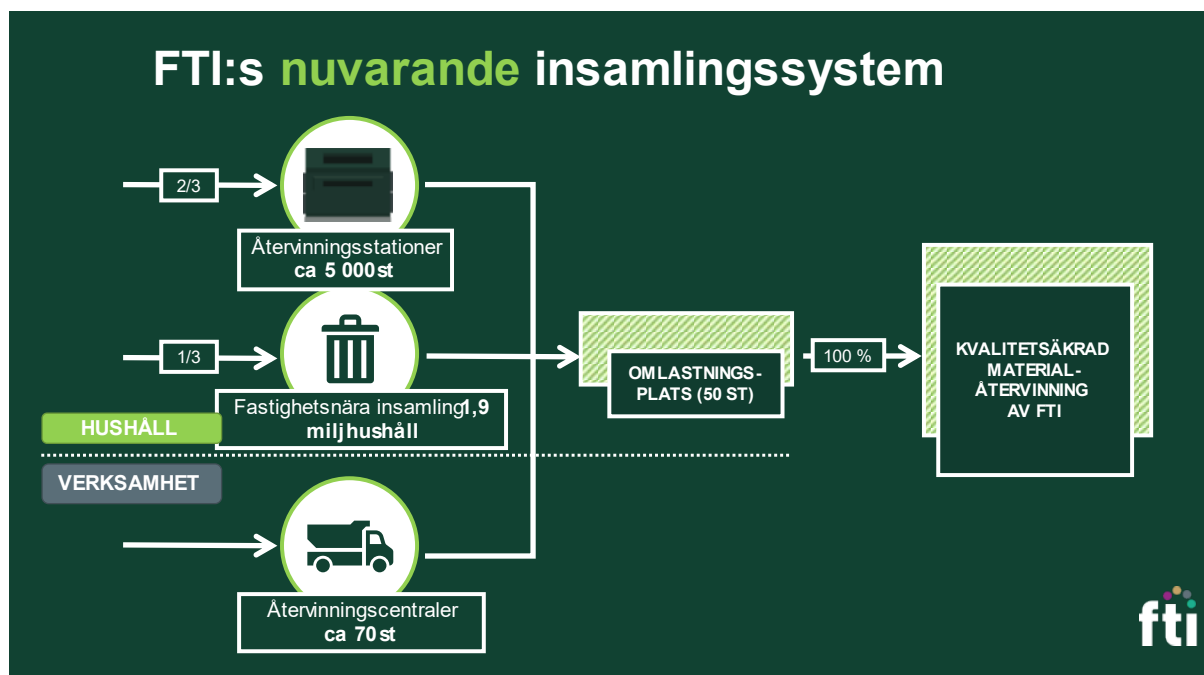


Bild: FTI:s insamlingsystem

### 1.4.2. Finansiering av insamling och återvinning

FTI-systemet finansieras huvudsakligen via förpackningsavgifter, men också via intäkter från försäljningen av insamlat material. Genom förpackningsavgifter delar de anslutna företagen på kostnaderna för insamlingsystemet, utifrån den mängd förpackningar som respektive företag tillför den svenska marknaden, allt i enlighet med principen polluter pays. Varje materialslag genererar sina egna intäkter och bär sina egna kostnader.

## 2. VEM OMFATTAS

### 2.1. Berörda producenter

Med producent avses i detta dokument den som är skyldig att redovisa förpackningsvolym, betala förpackningsavgift och som därmed även är rapporteringsskyldig enligt SFS (2022:1274) 11 kap, §1:

- den som yrkesmässigt fyller eller på annat sätt använder en förpackning som inte är en serviceförpackning i syfte att skydda, presentera eller underlätta hanteringen av en vara,
- för in en förpackad vara till Sverige,
- tillverkar en serviceförpackning i Sverige,
- för in en serviceförpackning till Sverige,
- från ett annat land än Sverige säljer en förpackning eller en förpackad vara till en slutlig användare i Sverige,
- i Sverige tillverkar eller till Sverige för in en engångsmugg.

Med *för in* i Sverige avses i förordningen både import och införsel. I detta dokument avser vi med *import* både import och införsel.

Alla företag – tillverkare, importör, grossist, e-handlare, butik eller motsvarande – som faller inom ramarna för ovan definition är producenter. Förpackningarna ska redovisas och förpackningsavgiften betalas av den rapporteringsskyldige producenten.

- Förpackningar redovisas av fyllaren av förpackningen (2.1.1 - 2.1.3) eller importören av förpackade varor (2.1.4 - 2.1.5). Förpackningarna redovisas som hushålls- och/eller verksamhetsförpackningar.
- Serviceförpackningar (inklusive odlarförpackningar) och engångsmuggar redovisas av den svenska förpackningstillverkaren eller den som importerar den typen av förpackningar (2.1.7 - 2.1.8).

#### 2.1.1. "Fyllaren" av förpackningen

Varje företag som förpackar en vara är en fyllare. Det innebär att det kan finnas flera fyllare för en vara om den packas om i flera steg. Avgörande för om du anses vara producent eller ej är om du tillför en förpackning eller förpackningsmaterial till en vara eller redan förpackad vara.

#### 2.1.2. Legotillverkare och lönpackare

Legotillverkare betraktas som fyllare om de i något led äger varan och/eller förpackningen. Företag som varken äger varan eller förpackningen utan enbart utför en fyllnadstjänst, s.k. lönpackare, betraktas ej som fyllare. I dessa fall betraktas uppdragsgivaren som fyllare.

#### 2.1.3. E-handel och 3PL

Om ett företag anlitar ett annat företag (s.k. 3PL) att förpacka eller distribuera en vara betraktas uppdragsgivaren som fyllare i de fall där det anlitate företaget (3PL) varken äger varan eller förpackningen. Det anlitate företaget utför i dessa fall endast en fyllnadstjänst. Om det anlitate företaget (3PL) äger varan eller förpackningen betraktas det som fyllare och omfattas av producentdefinitionen.

#### 2.1.4. Företag som importerar eller för in förpackade varor

För varor som packats utomlands gäller att importören ansluter sig och betalar förpackningsavgifter. Detta gäller även i de fall, då importören inte själv hanterar/lagerhåller varan, utan den levereras direkt från utlandet till importörens kund. Importör är normalt det företag som först blir ägare till varan i Sverige. För införsel från annat EU-land gäller samma regler som för importen.

#### 2.1.5. Agenter

**Agenter** klassas som importörer om de i något skede under eller efter import eller införsel äger varan, även om de inte fysiskt befattar sig med den. Redovisnings- och betalningsansvaret ligger då hos agenten. I de fall, då agenten inte äger varan, utan enbart agerar som förmedlare, är det agentens kund som betraktas som importör, enligt 2.1.4. ovan.

### **2.1.6. Utländska företag**

Utländska företag ska redovisa förpackningar och betala förpackningsavgift när de säljer en förpackad vara till en slutlig användare i Sverige.

### **2.1.7. Tillverkaren eller importören av s.k. serviceförpackningar**

För serviceförpackningar gäller särskilda villkor. Dessa beskrivs i kapitel 5. Serviceförpackningar

### **2.1.8. Tillverkaren eller importören av engångsmuggar**

En engångsmugg ska anses vara en förpackning även om den inte är avsedd att fyllas vid ett försäljningsställe. För engångsmuggar gäller särskilda villkor. Dessa beskrivs i kapitel 5. Serviceförpackningar

### **2.1.9. Företag som redovisar åt andra företag**

Efter överenskommelse med FTI kan ett anslutet företag helt eller delvis redovisa åt andra anslutna företag. Det redovisande företaget ska se till att de företag som det redovisar åt, får de uppgifter som behövs för att redovisningen för dessa ska bli korrekt. Ansvaret för att de uppgifter som lämnas till FTI är korrekta, ligger på det redovisande företaget. Sker ändringar i den grupp som företaget redovisar åt, ska FTI omedelbart informeras. Det gäller både om företag lämnar eller ansluts till gruppen eller om det sker andra ändringar som kan påverka förpackningsredovisningen.

Överenskommelsen stadfästs med ett tilläggsavtal mellan det redovisande företaget och FTI eller fullmakt signerad av bägge parterna.

## **2.2. Olika typer av förpackningar**

### **2.2.1. Vad är en förpackning**

Med förpackning avses en engångsartikel eller en annan produkt som har framställts för att innehålla, skydda eller presentera en vara eller för att användas för att leverera eller på annat sätt hantera en vara.

Konsument-, grupp- och transportförpackningar omfattas, så även serviceförpackningar. Reglerna gäller även tillbehör till förpackningar såsom lock och kapsyler samt stötdämpande emballage.

### **2.2.2. Pappersförpackningar**

Alla förpackningar av papp, papper, kartong och wellpapp.

Exempel: vätskekartong, flingpaket, bobiner, skokartonger, pappersbärkassar och -påsar, engångsmatlådor, engångsmuggar, wellpappkartonger, displayer i wellpapp eller kartong mm.

### **2.2.3. Plastförpackningar**

Alla polymerbaserade förpackningar, inklusive förpackningar av biobaserad och/eller så kallad bionedbrytbar plast (exempelvis PLA och cellofan), även om de därutöver innehåller andra material som fyllmedel (exempelvis krita, träfiber mm.).

Exempel: plastburkar, plastflaskor, plastpåsar, plastbärkassar, plastlock, engångsmuggar, plastband, bobiner, hylsor, krymp- och sträckfilm, plastchips, frigolit runt elektronik och vitvaror mm.

### **2.2.4. Metallförpackningar**

Alla förpackningar av stålplåt och aluminium. Kännetecknande för stålplåt är att det är magnetiskt och för aluminium att det inte är magnetiskt.

Exempel: konservburkar, metallock, kapsyler, plåtburkar, stålband, bleckplåtsburkar, plåtfat ("oljefat"), sprayburkar mm.

### **2.2.5. Kompositförpackningar och andra förpackningar som består av mer än ett material**

Om en förpackning är sammansatt av flera olika materialslag räknas varje materialslag som är lätt avskiljbart var för sig. En aerosolflaska av metall med plastkork består således av två materialslag (metall och plast) som är lätt avskiljbart var för sig. Laminat (flerskiktmaterial) eller förpackningar av olika material som inte är lätt skiljbara klassas däremot som det materialslag som viktjämsigt



dominerar förpackningen (> 50 %). En juiceförpackning utan kork som viktmässigt består till 85 % av kartong redovisas således som en pappersförpackning. Dock ska du som producent särredovisa andelen komposit en gång per år till Naturvårdsverket.

## 3. REDOVISNING

### 3.1. Allmänt

Redovisning av förpackningar av papper, plast och metall sker i kilo (kg), utan decimaler, på FTI:s kundportal. Kundportalen når man via [fti.se](https://fti.se).

#### 3.1.1. Förpackningar som ska ingå i din förpackningsredovisning:

- Förpackningar som ditt företag packar eller fyller och därefter säljer på eller tillför den svenska marknaden.
- Förpackningar till varor som ditt företag själv importerar eller för in.
- Förpackningar som ditt företag tillför en redan förpackad vara.
- Förpackningar som ingår i företagets eget retursystem. Förpackningarna redovisas när de tas i bruk för första gången. De ska inte redovisas då de återfylls. Exempel: brödbäckar som används av bagerier vid transport.
- Förpackningar som används internt för leveranser inom företaget, trots att de då inte kommer ut på marknaden.
- Serviceförpackningar som ditt företag tillverkar, importerar eller för in. Notera att även emballaget till serviceförpackningar ska redovisas.
- Engångsmuggar som ditt företag tillverkar, importerar eller för in
- Förpackningar eller förpackade varor som från ett annat land än Sverige säljs till en slutlig användare i Sverige.

Observera att export och utförsel inte ska redovisas. För detta och övriga undantag, se 3.2.7.

### 3.2. Redovisningskategorier

**Förpackningar** av papper, plast och metall redovisas som hushålls- eller verksamhetsförpackningar, beroende på var förpackningen slutligen hamnar.

#### 3.2.1. Hushållsförpackningar

Förpackning som slutligen når eller hamnar hos hushåll och källsorteras där för återvinning. Exempel: askar, sprayburkar, burkar, flaskor, lock, kapsyler, hylsor, kartonger, påsar, tråg, tuber, wellpappkartonger vid e-handel mm.

**310** Papper, hushåll – högre avgift. Se 3.2.6.

**315** Papper, hushåll – lägre avgift.

**410** Plast, hushåll - högre avgift. Se 3.2.5.

**415** Plast, hushåll - lägre avgift.

**511** Aluminium, hushåll

**512** Stålblåt, hushåll

#### 3.2.2. Verksamhetsförpackningar

Förpackningar som slutligen når eller hamnar hos företag, industri eller annan verksamhet och där omhändertas, klassificeras av FTI som verksamhetsförpackningar. Exempel: transportförpackningar som wellpapplådor, lastpallar, sträck- och krympfilm, pallmellanlägg, pallhugar, plast- och metallband, kantskydd mm. samt fat, säckar, dunkar, vissa hylsor, refillförpackningar till tvåldispenser, displayer av wellpapp mm.

**320** Papper, verksamhet

**420** Plast, verksamhet

**521** Aluminium, verksamhet

**522** Stålblåt, verksamhet

### 3.2.3. Serviceförpackningar

Förpackningar som i huvudsak fylls vid försäljningstillfället eller används för inpackning av obearbetade produkter från jordbruk, trädgårdsnäring och liknande, är serviceförpackningar. Förpackningarna når eller hamnar i huvudsak slutligen hos konsument/hushåll, men kan också hamna och källsorteras hos olika typer av verksamheter.

Exempel: bärkassar, pizzakartonger, engångsmuggar, påsar, aluminium- och plastfolie för livsmedel mm.

**330** Papper, serviceförpackning – högre avgift. Se 3.2.6.

**335** Papper, serviceförpackning – lägre avgift.

**430** Plast, serviceförpackning - högre avgift. Se 3.2.5.

**435** Plast, serviceförpackning - lägre avgift.

**531** Aluminium, serviceförpackning

Fördjupad information om serviceförpackningar finns i kapitel 5.

### 3.2.4. Gränsdragningar mellan hushåll och verksamhet (gäller för 2023)

I de allra flesta fall är det tydligt om en förpackning är en hushållsförpackning eller en verksamhetsförpackning. Riktlinjen är att utgå från var förpackningen källsorteras för återvinning, i hushållet eller på verksamheten. Vid tveksamhet ska förpackningen redovisas som en hushållsförpackning.

### 3.2.5. Redovisning av hushålls- och serviceförpackningar av plast

Vi tillämpar differentierade förpackningsavgifter inom kategorierna hushålls- och serviceförpackningar. Avgiftsnivån baseras på materialet, förpackningar som kan sorteras, bearbetas och säljas vidare, har en lägre förpackningsavgift. Det är viktigt att det framgår från redovisningsunderlaget, hur förpackningen är sammansatt, ex info om etiketter, tryck och barriärer. Det redovisande företaget måste också, vid förfrågan, kunna verifiera de redovisade förpackningsmängderna per artikel.

Om det inte är möjligt att avgöra vilken plast det är frågan om, redovisas hushållsförpackningar av plast fortsättningsvis som artikel 410 och serviceförpackningar av plast som artikel 430. För mer information hänvisar vi till FTI:s återvinningsmanual "Plastförpackningar".

Besök vår webb, [fti.se](https://fti.se) för att läsa om kriterierna för de olika avgifterna.

Kriterierna revideras årligen av FTI tillsammans med Svensk Plaståtervinning. Nya kriterier från 1 april 2023. [21.01.2023 Avisering-andrade-avgiftskriterier.pdf \(fti.se\)](#).

### 3.2.6. Redovisning av hushålls- och serviceförpackningar av papper

Vi tillämpar differentierade förpackningsavgifter inom kategorierna hushålls- och serviceförpackningar. Avgiftsnivån baseras på hur rent från andra material pappret är. Det redovisande företaget måste också, vid förfrågan, kunna verifiera de redovisade förpackningsmängderna per artikel.

Besök vår webb, [fti.se](https://fti.se) för att läsa om kriterierna för de olika avgifterna.

Kriterierna revideras årligen av FTI tillsammans med Returkartong.

### 3.2.7. Detta ska inte redovisas - undantag

I nedan angivna fall ska förpackningsmängderna **inte** redovisas:

- **Export och utförelse**  
De förpackningsmängder som exporteras eller förs ut till annat EU-land, ska inte redovisas.
- **Förpackningar där avgiften har betalats i tidigare led**  
I de fall förpackningsavgiften är betald i tidigare led ska den inte redovisas och betalas en gång till. Detta är normalt fallet för förpackningar till varor från svenska leverantörer samt vid köp av serviceförpackningar från svenska förpackningsleverantörer. Förpackningsavgiften ska framgå på fakturan för serviceförpackningar.

- **Serviceförpackningar som saluförs separat och utan innehåll till hushåll**  
Exempel: engångsserviser (tallrikar, assietter, sugrör mm.), jul- och presentpapper, presentförpackningar, plast- och aluminiumfolie, fryspåsar, smörgåspapper, bakformar (engångs), OBS! Engångsmuggar betraktas alltid som en förpackning. Mer information finns i kapitel 5.
  - **Flyttlådor**
  - **Förpackningar som ingår i pant- och saldossystem för returlådor/-backar, lastpallar mm**  
Exempel: förpackningar som tillhandahålls av Svenska Retursystem, [retursystem.se](https://retursystem.se).
  - **Dryckesförpackningar med pant**  
Förpackning med pant regleras specifikt i lagstiftningen och ska inte redovisas till FTI. Exempel: aluminium- och stålburkar för öl och läskedrycker samt PET-flaskor för konsumtionsfärdig dryck. Företag som importerar eller fyller sådana förpackningar hänvisas till Returpack, [pantamera.nu](https://pantamera.nu). Pantkravet gäller inte för drycker som huvudsakligen består av mejeriprodukter. Förpackningar som **inte** ingår i pantsystemet ska fortsättningsvis redovisas till FTI.
  - **Väg-, Järnvägs-, fartygs- eller flygfraktscontainrar eller IBC/Cipax.**  
Dessa hanteras i egna återtagningssystem respektive rekonditioneringssystem alternativt omfattas inte av förpackningsförordningen.
  - **Förpackningar med faromärkning GHS06 (Dödskalle), GHS09 (Döda fisken) och GHS04 (Gasbehållare)**  
Innehållet är giftigt, miljöfarligt eller explosivt. För mer information hänvisar vi till [Kemikalieinspektionen](https://kemikalieinspektionen.se).
- 
- **Förpackningar innehållande cytostatika, immunhämmande eller immunstimulerande läkemedel samt starka kortikosteroider.**
  - **Riskavfall**  
Förpackningar som med säkerhet kommer att bli riskavfall enligt AFS 2011:19. För mer information hänvisar vi till [Arbetsmiljöverket](https://arbetsmiljöverket.se).
  - **Ensilagefilm och plastförpackningar till jordbruk**  
För mer information hänvisar vi företag och verksamheter till Svepretur, [svepretur.se](https://svepretur.se).
  - **Rullar, tuber och cylindrar**  
Rullar, tuber och cylindrar som böjligt material är upprullat på, i de fall de är avsedda som delar i tillverkningsutrustning och som inte används för att presentera en vara som en säljenhet.
  - **Dialyspåsar, sprutfat och liknande** (risk för att de kommer i kontakt med kroppsvätskor)
  - **Produktionsspill**
  - **Övrigt som inte ska redovisas som förpackningar till FTI**  
Kuvert, snören, tejp, klädhängare som saluförs separat, blomkrukor som är avsedda att följa med växten under hela dess livstid. CD-, DVD- och videofilmfodral som saluförs innehållande CD-skivor, DVD-skivor eller videofilmer, gravlyktor som är behållare för ljus, förvaringsmaterial för spel, korvskinn, skrivarpatroner, tepåsar, vattenlösliga påsar för rengöringsmedel, verktygslådor mm. För övriga undantag, se kapitel 5.

### 3.3. Beräkna förpackningsmängder

Hur respektive företag får fram förpackningsvolymerna, kan företaget själv välja. Det viktiga är att metoden ger ett korrekt resultat, att volymerna kan kontrolleras och att företagets revisor vid behov kan intyga att avlämnade redovisningar är korrekta. I ett sådant underlag till förpackningsredovisning anges då vikterna i kilo (kg), med fyra decimaler och per artikel och materialslag. Här nedan finns några förslag på hur man praktiskt kan gå till väga.

### 3.3.1. Förpackningsrecept

Större företag med utvecklad dataadministration kan lägga upp s.k. förpackningsrecept i sina databaser där vikten på varje materialslag anges på artikelnivå. En sådan metod medger en enkel omvandling av försäljningsdata till totala förpackningsvikter.

### 3.3.2. Utgå från inköpta förpackningsmängder

Företag som köper ofyllda förpackningar för eget bruk, kan utgå från inköpta förpackningsmängder under den aktuella perioden, korrigerade för lagerförändringar, export och spill.

### 3.3.3. Underlag från utländsk leverantör

Företag som importerar eller för in förpackade varor kan vända sig till sin utländska leverantör för att få uppgifter om förpackningsmängder och förpackningsvikter. Förpackningsavgifter liknande de svenska finns i de flesta europeiska länderna och därför kan information vara lättillgänglig hos leverantören. Ansvaret för att uppgifterna är riktiga ligger dock hos det redovisande företaget.

### 3.3.4. Nyckeltal kring representativa artiklar och produktgrupper

Företag med ett stort antal artiklar, med varierande förpackningsmaterial och förpackningsvikter, som inte kan tillämpa ovanstående metoder, kan i samråd med sin revisor eller med FTI söka konstruera nyckeltal kring representativa artiklar, som vägs samman på ett rättvisande sätt. **OBS!** Det är viktigt att underlaget för beräkning av förpackningsmängder dokumenteras för uppvisning vid eventuell kontroll.

### 3.3.5. FTI:s stickprovmodell

FTI kan efter särskild överenskommelse erbjuda sina kunder en statistiskt säkerställd stickprovsmetod för beräkning av förpackningsmängder. Den lämpar sig för företag som har ett stort antal importartiklar och som har svårt att definiera, väga och redovisa förpackningarna för varje enskild artikel.

### 3.3.6. Rutiner för internkontroll

Enligt 11 kap. 4§ i förpackningsförordningen ska en producent ha rutiner för internkontroll för att säkerställa kvaliteten på de uppgifter som ska samlas in och rapporteras.

## 3.4. Redovisningsperioder

**I huvudsak gäller följande för 2023. Inför 2024 stipulerar den nya förordningen att alla volymer ska redovisas minst kvartalsvis.**

### Årsvis redovisning

Företag vars förpackningsavgifter **understiger 20 000 kr/kalenderår** redovisar i januari, månaden efter avslutad period (gäller ej för serviceförpackningar som ska redovisas månads- eller kvartalsvis). För företag med rätt att redovisa årsvis gäller, om förpackningsavgiften för visst/vissa förpackningsmaterial ändrats under året, ett genomsnitt av förpackningsavgiften per materialslag.

### Kvartalsvis redovisning

Företag vars förpackningsavgifter ligger **mellan 20 000 kr och 120 000 kr/kalenderår** redovisar kvartalsvis, månaden efter avslutat kvartal (dvs april, juli, oktober och januari), om inte annat avtalats.

### Månadsvis redovisning

Företag vars förpackningsavgifter **överstiger 120 000 kr/kalenderår** redovisar månadsvis, efter månadsskiftet.

FTI aviserar via e-post i god tid innan det är dags att redovisa.

Förpackningarna ska redovisas till FTI senast den 25:e i månaden efter avslutad redovisningsperiod. Vid försenad redovisning tillämpas förseningsavgift enligt Allmänna villkor. Se även 4.1.1.

## 4. FAKTURERING OCH BETALNING

Alla företag betalar en årsavgift på 1 500 kr, inklusive Gröna Punkten-avgift. Därtill kommer förpackningsavgifter baserade på redovisade kilo (kg). Lagstadgad mervärdesskatt tillkommer.

## 4.1. Fakturerings- och betalningsdatum

Fakturering sker års-, kvartals- eller månadsvis, beroende på redovisningsperiod, efter att förpackningsmängderna har redovisats. Fakturering sker främst som PDF via e-post men kan även skickas med post vid undantag. Betalningen ska vara FTI tillhanda senast 30 dagar efter fakturadatum.

### 4.1.1. Förseningsavgift vid sen redovisning

Förpackningarna ska redovisas till FTI senast den 25:e, månaden efter avslutad redovisningsperiod. Om förpackningsvolymerna inte redovisas i tid, har FTI rätt till en avgift för försenad redovisning, vilken motsvarar den ränta som skulle utgå vid en försenad betalning enligt gällande räntelag 6 § (dvs. referensräntan med tillägg av 8 %), baserad på förpackningsavgiften för aktuell volym. Lägsta belopp att betala vid sen redovisning är 60 kr/faktureringstillfälle.

### 4.1.2. Förseningsavgift vid sen betalning

För avgifter som inte erlagts i rätt tid har FTI rätt att debitera dröjsmålsränta enligt gällande räntelag.

## 4.2. Lägsta belopp att betala

Lägsta belopp att betala är fastställt till 2 000 kr per kalenderår, inklusive års- och Gröna Punkten-avgift, exklusive moms. Se även [fti.se](https://www.fti.se).

## 5. SERVICEFÖRPACKNINGAR (och odlarförpackningar)

### 5.1. Förpackningar som avses

Enligt FTI:s huvudprincip tas förpackningsavgiften ut av fyllaren och av den som importerar/för in förpackade varor.

För att undvika att alla butiker, storkök, restauranger, pizzerior, korvkiosker, konditorier, tvätterier, kontor, odlare, bärplockare, äggproducenter etc. ska ansluta sig bara för att de fyller en förpackning, tillämpas speciella villkor, i enlighet med gällande lagstiftning. Dessa förpackningar kallas för serviceförpackningar och gemensamt för dem är att de redovisas av förpackningstillverkaren eller importören (inkl. införsel).

Följande förpackningar av materialslagen plast (inklusive EPS och cellofan), papper (inklusive kartong och wellpapp) och aluminium betraktas som serviceförpackningar. De fyller en förpackningsfunktion och är ofta utformade för att fyllas vid försäljningsstället eller används för obearbetade produkter från jordbruk eller trädgårdsnäring.

1. Alla bärkassar, även om de senare används för avfall eller källsortering.
2. Alla påsar, kanisterpåsar, säckar, påsinlägg, vacuumpåsar, blixtlåspåsar, vadderade påsar, jiffypåsar, foampåsar, bolsterpåsar, luftkuddepåsar, provpåsar/provsäckar, icke vadderade e-handelspåsar och plastslang för kemtvätt etc.

#### Undantag:

- Vissa påsar som främst används för livsmedel och som saluförs separat och utan innehåll till hushåll. För dessa utgår ingen förpackningsavgift och de ska inte ingå i förpackningsredovisningen. Exempel: fryspåsar, istärningspåsar, förvaringspåsar.
- Avfallspåsar/säckar, sanitetspåsar, åksjukepåsar, hundbajspåsar och sopsäckar samt stek- och spritspåsar. För dessa utgår ingen förpackningsavgift. De ska inte heller ingå i förpackningsredovisningen.
- För antistat- och rostskyddspåsar gäller att fyllaren betalar avgiften. Detsamma gäller för insattpåsar och påsar som används enbart för mörning av kött.
- För påsar och säckar som är kundunika och tillverkade för att endast användas för industriell inpackning gäller att fyllaren betalar avgiften. Exempel: påsar för socker, mjöl, chips, jordnötter, för pulver till soppor och såser, för blöjor och dambindor, för toalettpapper, bomull och andra hygienprodukter.

Förpackningar från dessa undantag redovisas och betalas av fyllaren, antingen som hushålls- eller verksamhetsförpackningar, beroende på slutkund.

**Exempel 1:** En allmän brödpåse (utan eller med tryck med formulering bröd, baguette eller liknande) som kan användas av flera fyllare, är en serviceförpackning och avgift ska betalas av förpackningstillverkaren/-importören. En brödpåse märkt t.ex. med Anderssons Bröd är däremot ingen serviceförpackning, eftersom den är kundunik och tillverkad för att endast användas för industriell inpackning. Det är Anderssons Bröd, som då är fyllare, som ska betala avgiften.

**Exempel 2:** En skraddarsydd påse, som bara säljs till t.ex. industrin är ingen serviceförpackning, eftersom den är kundunik och tillverkad för att endast användas för industriell inpackning. I det fallet är det företaget som fyller förpackningen som ska betala avgiften.

3. Film, ark eller folie för inpackning av livsmedel inklusive smörpapper (exklusive industriell inpackning).  
Exempel: aluminium- och plastfolie, smörpapper i ark eller på rulle mm.

**Undantag:**

- Film, ark, folie och smörpapper som saluförs separat och utan innehåll till hushåll. För dessa utgår ingen förpackningsavgift. De ska inte heller ingå i förpackningsredovisningen.
- Bakplåtpapper. För bakplåtpapper utgår ingen förpackningsavgift och det ska inte ingå i förpackningsredovisningen.

4. Presentförpackningar såsom presentkartonger och –askar, presentpåsar mm. För presentpapper, se punkt 5.

**Undantag:**

- Presentförpackningar som saluförs separat och utan innehåll till hushåll. För dessa utgår ingen förpackningsavgift. De ska inte heller ingå i förpackningsredovisningen.

5. Allt omslagspapper, på rulle och ark. Exempel: jul- och presentpapper, blomsterpapper, silkessulfit, vit sulfit, makulaturpapper, mönsterpapper, kraftpapper och liknande.

**Undantag:**

- Jul- och presentpapper som saluförs separat och utan innehåll till hushåll. För dessa utgår ingen förpackningsavgift. De ska inte heller ingå i förpackningsredovisningen.
- Oceanpapper och paraffinerat kraftpapper (används enbart industriellt och avgifter ska betalas av fyllaren), kraftpapper på rulle med en ytvikt av 40 g/m<sup>2</sup> och mindre (används normalt som skydd av lackerare; i de fall de används som emballage ska avgift betalas av fyllaren).

6. Alla engångsmatlådor och engångsmuggar med eller utan lock för avhämtning av snabbmat.  
Exempel: aluminiumfolier, pizzakartonger, engångstallrikar och engångsmuggar, plastfolier och smörgåspåsar.

7. Alla konditoriförpackningar, såsom tårtbrickor, tårt- och spetspapper, butterkaksringar, kakkapslar, bullformar, knäckformar, bakverkskartonger, konfektyraskar och konditoripåsar.

**Undantag:**

- Konditoriförpackningar som saluförs separat och utan innehåll till hushåll. För dessa utgår ingen förpackningsavgift. De ska inte heller ingå i förpackningsredovisningen.

8. Engångsserviser för servering av mat och dryck. Exempel: assietter, tallrikar, sugrör och uppläggningsfat.

**Undantag:**

- Engångsserviser som saluförs separat och utan innehåll till hushåll. För dessa utgår ingen förpackningsavgift. De ska inte heller ingå i förpackningsredovisningen. OBS! Från och med 1/1 2023 anses en engångsmugg vara en förpackning även om den inte är avsedd att fyllas vid ett försäljningstillfälle. Den ska redovisas som en hushållsförpackning.
- Servetter, dukar, koppunderlägg, kaffefilter, tabletter samt engångsbestick och drinkpinnar. För dessa utgår ingen förpackningsavgift. De ska inte heller ingå i förpackningsredovisningen.

9. Odlarförpackningar som till väsentlig del används för inpackning av obearbetade\* produkter från jordbruk, trädgårdsnäring och liknande, såsom potatis, rotfrukter, frukt, bär och ägg. Exempel: äggkartonger, äggbrickor (för färre än 30 ägg), bärtråg, påsar för potatis, morötter, grönsaker, frukt s.k. vinkelfilm, gurkfilm, säckar inkl. nåtsäckar för ved, nätstrumpor, mellanlägg, salladsfilm, förpackningar för honung såsom hinkar och lock mm.

#### **Undantag:**

Följande förpackningar betraktas som förpackningar och inte som odlarförpackningar, därmed redovisas de av fyllaren:

- Blomsterpåsar, blomsterstrutar, blomsterbrätten och blomsterrondeller. Observera att blomsterbärkassar och blomsterpapper är odlar-/serviceförpackningar och redovisas av förpackningstillverkaren eller importören.
- 30-brickor (äggbrickor).
- Odlarförpackningar av wellpapp.
- Pallemballage såsom sträck-/pallfilm samt pallband av plast och metall är förpackningar som redovisas av fyllaren.

\* I detta sammanhang bedömer vi att tvättade grönsaker, frukt etc. är att betrakta som obearbetade. Vi bedömer däremot att skalade, hackade, rivna, skivade (och liknande) grönsaker är att betrakta som bearbetade.

## **5.2. Redovisning och betalning av serviceförpackningar**

Alla som tillverkar, importerar eller för in serviceförpackningar är primäransvariga.

### **5.2.1. Redovisning enligt huvudregel (primäransvarig)**

Serviceförpackningar ska redovisas av **den primäransvarige**, om inget annat avtalats. Odlarförpackningar av wellpapp ska dock redovisas av fyllaren, dvs. odlaren eller den som packar odlarens produkter.

### **5.2.2. Övertagande av redovisnings- och betalningsansvaret (sekundäransvarig)**

Redovisnings- och betalningsansvaret för serviceförpackningar får undantagsvis övertas av företag i senare led, efter särskilt avtal med FTI. Detta förutsätter att det övertagande företaget, kallad den **sekundäransvarige**, är anslutet till FTI eller på annat godtagbart sätt uppfyller sitt producentansvar. Den primäransvarige är då befriad från redovisnings- och betalningsansvaret. OBS! detta påverkar inte vem som är rapporteringsskyldig till Naturvårdsverket, det är alltid den primäransvarige producenten.

### **5.2.3. Redovisa förpackningsavgift gentemot kund**

Primäransvarig ska gentemot sekundäransvarig redovisa förpackningsavgiften på fakturan. Avgiftens storlek ska framgå på artikelnivå av fakturatexten, så även den totala förpackningsvikten. Om detta inte är möjligt ska de artiklar som den primäransvarige betalar förpackningsavgift för, markeras med asterisk. Summan av förpackningsavgifter ska då framgå. Skulle det vara omöjligt att på fakturan informera om förpackningsavgiften, kan motsvarande uppgifter, efter FTI:s godkännande, i stället redovisas på artikelnivå på prislistor eller i annat säljmaterial. Om sekundäransvarig har övertagit redovisningsansvaret för serviceförpackningar av sin leverantör, gäller det ovan sagda även för denne.

### **5.2.4. Information till kund**

Företag som är anslutna till FTI och som tillverkar, importerar, för in och säljer serviceförpackningar, kan använda följande text på fakturor, säljmaterial och prislistor:

*"Vårt företag är anslutet till FTI. Förpackningsavgifter är betalda för förpackningar för våra produkter. Den betalda avgiften för serviceförpackningar är specificerad på fakturan."*

Företag som säljer serviceförpackningar som de köpt av svenska leverantörer behöver inte vara anslutna, i de fall de inte har egen tillverkning, egen import/införsel eller om de inte packar eller packar om några varor.

Om företagets förpackningsleverantörer är anslutna till FTI och redovisar förpackningsvolymerna, kan följande text användas:

*"Våra leverantörer är anslutna till FTI. Förpackningsavgifter är betalda för förpackningar för våra produkter samt för våra serviceförpackningar.*

Företaget är i förekommande fall ansvarigt för att kontrollera att deras leverantörer är anslutna.

## 6. GRÖNA PUNKTEN

### 6.1. Bakgrund

Gröna Punkten är ett varumärke som lanserades i Tyskland i början av 1990-talet. Senare har företag i andra länder börjat använda varumärket som bevis på att förpackningsavgifterna är betalda, även om stora olikheter finns mellan länderna. För närvarande används märket i åtskilliga länder inom och utanför Europa. Gröna Punkten är ett av världens mest använda varumärken.

### 6.2. Gröna Punkten i Sverige

FTI har varumärkesrätten i Sverige för Gröna Punkten. Varumärket visar att förpackningsavgift är betald i enlighet med de krav som följer av producentansvarslagstiftningen.

### 6.3. Gröna Punkten och export

Anslutningen till FTI ger rätt att använda Gröna Punkten enbart i Sverige. För varor märkta med Gröna Punkten som exporteras måste avgift i förekommande fall betalas enligt importlandets regler. För mer information, se PRO Europe's hemsida [PRO EUROPE](#)

### 6.4. Villkor och grafiska anvisningar för Gröna Punkten

Villkor för användning av Gröna Punkten samt grafiska anvisningar finns på vår webb [fti.se](#).

## 7. ÖVRIGT

### 7.1. Informera kunderna

Vi rekommenderar anslutna företag att informera sina kunder om att företaget är anslutet till FTI. På vilket sätt detta görs får företaget själv avgöra, men vi rekommenderar att man använder FTI:s logotyp, antingen ensamt eller tillsammans med någon text som redovisas nedan. Se även 7.1.2.

#### 7.1.1. Text att använda på fakturor, säljmaterial etc.

**Fyllare/packare och/eller importörer** som säljer förpackade varor kan lämpligen använda följande text:

*"Vårt företag är anslutet till FTI" eller "Vårt företag är anslutet till FTI. Vi betalar förpackningsavgifter som täcker kostnaden för att förpackningen ska kunna materialåtervinnas".*

För serviceförpackningar gäller särskilda villkor, se 5.2.3.- 5.2.4.

#### 7.1.2. Använda FTI:s logotyp

FTI:s logotyp får enbart användas av FTI:s kunder. Den är ett bevis på att företaget är anslutet till FTI och fullföljer sina förpliktelser. Den får användas på säljmaterial, hemsidor, fakturor, följesedlar, broschyrer och liknande, men inte på förpackningar. Logotypen finns att hämta på vår webb, [fti.se](#).



#### 7.1.3. Redovisa förpackningsavgift på faktura etc.

Vi rekommenderar att förpackningsavgiften, när det är möjligt, specificeras på fakturan. För serviceförpackningar gäller dock att förpackningsavgiften ska redovisas på fakturan (se 5.2.3 Redovisa förpackningsavgift gentemot kund).






## 7.2. Märk dina förpackningar

Förenkla för konsumenten att återvinna genom att märka era hushållsförpackningar av plast, kartong/papper och metall med sorteringsanvisningar. Vi rekommenderar textformuleringar, gärna kombinerat med piktogram som illustrationer.

Förpackningsmärkningsen är en del av ett gemensamt nordiskt skyltsystem för samtliga avfallsfraktioner. Systemet är framtaget av Avfall Sverige, kommunernas branschorganisation för avfallshantering, tillsammans med motsvarande organisationer i Danmark och Island, med inspel från FTI och de som producerar förpackningar.

Vissa justeringar har gjorts för att systemet ska anpassas till svenska förhållanden. Har du förpackningar som säljs i flera nordiska länder? Det kan finnas skillnader i användning mellan de nordiska länderna.

### 7.2.1. Texter och piktogram

Förpackningsmaterial:	Rekommenderad formulering:	Piktogram:
Papper	Sorteras som pappersförpackning	 PAPPERS- FÖRPACKNINGAR
Plast	Sorteras som plastförpackning	 PLASTFÖRPACKNINGAR
Metall	Sorteras som metallförpackning	 METALL- FÖRPACKNINGAR

Symboler finns att hämta på vår webb, [fti.se](https://www.fti.se).  
**Notera!** Piktogrammen är mönsterskyddade.

### 7.2.2. Övrigt om märkning

Förpackningsförordningen säger följande om märkning av förpackningar:

3 kap 8 §: Om en producent märker en förpackning med en uppgift om vilket förpackningsmaterial som har använts, ska märkningen göras enligt kommissionens beslut 97/129/EG av den 28 januari 1997 om fastställandet av ett identifieringssystem för förpackningsmaterial i enlighet med direktiv 94/62/EG.

3 kap 10 §: En mugg som är en engångsplastprodukt får endast tillhandahållas på den svenska marknaden av en producent om muggen är märkt i enlighet med kommissionens genomförandeförordning (EU) 2020/2151 av den 17 december 2020 om fastställande av harmoniserade specifikationer för märkning av plastprodukter för engångsbruk som finns förtecknade i del D i bilagan till direktiv (EU) 2019/904.

Märkningen ska vara framträdande, lätt att läsa och outplånlig.